



Projekt „Kwalifikacje zawodowe budujące karierę” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez Firmę GD Consulting Grzegorz Durak w partnerstwie z Ośrodkiem Szkolenia Zawodowego „EDUKATOR” Łukasz Rokosz na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr RPSW.08.05.03-26-0052/17-00 z dnia 16.03.2018r. zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pt. „Kwalifikacje zawodowe budujące karierę”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt „Kwalifikacje zawodowe budujące karierę ” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego.
2. Projekt jest realizowany przez Firmę GD Consulting Grzegorz Durak ul. Borodzika Feliksa 1, 39-300 Mielec w partnerstwie z Ośrodkiem Szkolenia Zawodowego „EDUKATOR” Łukasz Rokosz, ul. Kościuszki 73, 39-200 Dębica.
3. Biuro projektu mieści się na terenie woj. świętokrzyskiego – ul. Warszawska 34/412, 25-312 Kielce.
4. Zasięg terytorialny Projektu – województwo świętokrzyskie powiaty: ostrowiecki, opatowski, konecki, skarżyski, kielecki bez miasta Kielce.
5. Okres realizacji projektu: 01.02.2018r. –28.02.2019r.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria i zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie.
7. Celem projektu jest upowszechnienie kształcenia oraz podniesienie kompetencji i kwalifikacji zawodowych 165 osób dorosłych (w tym w szczególności osób o niskich kwalifikacjach), zamieszkałych województwo świętokrzyskie, powiaty: ostrowiecki, opatowski, konecki, skarżyski, kielecki bez miasta Kielce .

§ 2

PODSTAWOWE DEFINICJE

Definicje używane w ramach niniejszego Regulaminu każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** - projekt „Kwalifikacje zawodowe budujące karierę”, realizowany przez Firmę GD Consulting Grzegorz Durak w partnerstwie z Ośrodkiem Szkolenia Zawodowego „EDUKATOR” Łukasz Rokosz.
2. **Instytucja Pośrednicząca** - Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach z siedzibą przy ul. Wincentego Witosa 86, 25 – 561 Kielce.
3. **Realizator projektu** – GD Consulting Grzegorz Durak z siedzibą ul. Borodzika Feliksa 1, 39-300 Mielec, strona internetowa: www.gdconsulting.com.pl.
4. **Partner projektu** –Ośrodek Szkolenia Zawodowego „EDUKATOR” Łukasz Rokosz, ul. Kościuszki 73, 39-200 Dębica.
5. **Biuro projektu** - miejsce prowadzenia Projektu z dostępem do Kadry Projektu. Zlokalizowane przy ul. Warszawska 34/412, 25-312 Kielce, czynne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00, tel. 531 654 008.



6. **Kandydat/Kandydatka** – osoba zamieszkała, ucząca się lub pracująca w jednym z powiatów woj. świętokrzyskiego; pow.ostrowiecki, opatowski, konecki, skarżyski lub kielecki bez miasta Kielce, która złożyła w wyznaczonym terminie poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne.
7. **Uczestnik/Uczestniczka** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, spełniająca kryteria Uczestnictwa w projekcie zapisane w §3 niniejszego Regulaminu, wybrana w procedurze rekrutacyjnej.
8. **Uczestnik/Uczestniczka na liście rezerwowej** – rozumie się osobę znajdującą się na liście rezerwowej projektu, spełniającą kryteria uczestnictwa w projekcie zapisane w §3 niniejszego Regulaminu. Osoba z listy rezerwowej posiada prawo wejścia na listę podstawową w przypadku zwolnienia się miejsca.
9. **Kurs zawodowy** – w ramach Projektu zaplanowana jest realizacja łącznie 4 kursów zawodowych:
 - a. kurs operatora koparki jednoznaczyniowej do 25t dla 45 Uczestników/Uczestniczek Projektu,
 - b. kurs operatora koparko-ładowarki klasy III dla 45 Uczestników/Uczestniczek Projektu,
 - c. kurs operatora ładowarki jednoznaczyniowej do 20t dla 45 Uczestników/Uczestniczek Projektu,
 - d. kurs operatora walca drogowego klasy III do 8t dla 30 Uczestników/Uczestniczek Projektu.

Każdy kurs zawodowy obejmuje szkolenie teoretyczne i praktyczne w wymiarze łącznym 176 godzin zegarowych, w tym 92 godziny wykładów teoretycznych oraz 84 godziny w ramach części praktycznej. Każdy z kursów zakończony zostanie egzaminem państwowym przed Komisją Egzaminacyjną z Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego (IMBIGS) z możliwością uzyskania przez Uczestników Projektu uprawnień zawodowych do obsługi maszyn budowlanych, odpowiednio do ukończonego kursu zawodowego. Uprawnienia wydawane są bezterminowo.

UWAGA!!! Osoba zainteresowana może skorzystać tylko z jednego kursu zawodowego w ramach Projektu pn. „Kwalifikacje zawodowe budujące karierę”.

10. **Formularz zgłoszeniowy** – dokument, w oparciu o który prowadzony jest proces rekrutacji Uczestników do projektu zainteresowanych wsparciem w Projekcie.
11. **Dokumenty rekrutacyjne** – Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniami i wymaganymi zaświadczeniami.
12. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie do poziomu ISCED 2¹ włącznie zgodnie z Międzynarodową Standardową Klasyfikacją Kształcenia (ISCED 2011). Osoba przystępująca do projektu wykazuje najwyższy poziom ukończenia ISCED.
UWAGA!!! Realizator projektu zastrzega sobie prawo do przyjęcia w pierwszej kolejności osób z wykształceniem do poziomu ISCED 2, celem osiągnięcia założeń Projektu dot. min. liczby 83 osób z niskimi kwalifikacjami do poziomu ISCED 2.

¹ ISCED 0 Niższe niż podstawowe (brak formalnego wykształcenia)

ISCED 1 Podstawowe (dotyczy osób, które ukończyły szkołę podstawową)

ISCED 2 Gimnazjalne (dotyczy osób, które ukończyły gimnazjum)

ISCED 3 Ponadgimnazjalne (dotyczy osób, które ukończyły Liceum ogólnokształcące, Liceum profilowane, Technikum, Uzupełniające liceum ogólnokształcące, Technikum uzupełniające lub Zasadniczą szkołę zawodową)

ISCED 4 Policealne (dotyczy osób, które ukończyły szkołę policealną)

ISCED 5-8 Wyższe (dotyczy osób, które posiadają wykształcenie wyższe, uzyskały tytuł licencjata lub inżyniera lub magistra lub doktora).



13. **Oświadczenie o statusie na rynku pracy** – dokument/zaświadczenie/oświadczenie potwierdzające posiadanie statusu osoby bezrobotnej, nieaktywnej zawodowo lub pracującej.
14. **Lista podstawowa** – lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
15. **Lista rezerwowa** – lista osób, spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie, które nie zostały zakwalifikowane na listę podstawową z powodu braku miejsc.

§ 3

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do 165 osób, które:
 - a. zamieszkują na terenie jednego z 5 powiatów województwa świętokrzyskiego: ostrowieckiego, opatowskiego, koneckiego, skarżyskiego lub kieleckiego bez miasta Kielce (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego);
 - b. są osobami w wieku powyżej 18 roku życia, w tym do min. 83 osób o niskich kwalifikacjach tj. wykształcenie do poziomu ISCED 2 włącznie i/lub po 50 roku życia,
 - c. korzystają w pełni z praw publicznych i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych,
 - d. uczą się lub są osobami bezrobotnymi / nieaktywnymi zaw. lub osobami pracującymi,
 - e. z własnej inicjatywy zainteresowane są zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kompetencji lub kwalifikacji zawodowych oraz chcą zdobyć uprawnienia z zakresu obsługi maszyn do robót ziemnych,
 - f. zobowiązują się do przystąpienia do egzaminu państwowego w celu uzyskania Książki Operatora Maszyn Roboczych oraz Świadectwa Kwalifikacyjnego wydanego przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie do wykonywania zawodu operatora koparki/ koparko-ładowarki/ ładowarki/ walca drogowego.
2. O zakwalifikowaniu się do Projektu decydować będą w szczególności:
 - a. spełnienie kryteriów formalnych,
 - b. złożenie przez Kandydata/Kandydatkę kompletnych, poprawnie wypełnionych i własnoręcznie podpisanych dokumentów rekrutacyjnych w terminie rekrutacji,
 - c. dodatkowe punkty zostaną przyznane następującym grupom:
 - osoby z niskimi kwalifikacjami zawodowymi (ISCED 2) lub osoby w wieku powyżej 50 roku życia – 5 pkt (oświadczenie),
 - kobiety – 3 pkt (oświadczenie),
 - osoby które nie uczestniczyły w ostatnich 2 latach w kursach zawodowych podnoszących kwalifikacje zawodowe – 2pkt (oświadczenie),
 - d. Rozmowa rekrutacyjna przed Doradcą Zawodowym i przedstawicielem Partnera projektu i/lub udziałem pracodawcy/ów z branży budowlanej znających specyfikę lokalnej branży budowlanej woj. świętokrzyskiego. Celem rozmowy jest analiza indywidualnych potrzeb osoby aplikującej do udziału w Projekcie, z uwzględnieniem jej potencjału oraz predyspozycji. Czas trwania rozmowy to śr. 30min/os.
Rozmowa będzie składała się z 20 pytań (punktacja 0-20), wymagane min.12 pkt celem uzyskania pozytywnej opinii dot. Oceny indywidualnych predyspozycji Kandydata/Kandydatki do projektu oraz pytań dodatkowych (niepunktowanych),
 - e. pozytywny wynik badań lekarskich pozwalających na podjęcie zawodu operatora maszyn budowlanych.

Łączna możliwa do uzyskania punktacja to 30pkt. W przypadku uzyskania przez kilku uczestników równej liczby punktów decyduje kolejność nadesłanych zgłoszeń. Wyniki rekrutacji będą dostępne na stronie internetowej www.gdconsulting.com.pl



3. Uczestnicy projektu są zobligowani do wniesienia wkładu własnego w wysokości nie większej niż 270,00 zł, co stanowi ok.10% rynkowej wartości kursu zawodowego. Wkład własny od Uczestnika/Uczestniczki projektu uznawany jest za koszt jego udziału w projekcie.

§ 4

DOKUMENTY REKRUTACYJNE I TRYB ICH SKŁADANIA

1. Osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie zobowiązane są do wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych:
 - a. Formularza zgłoszeniowego;
 - b. Podpisany i parafowany niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
 - c. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - d. Oświadczenie o zamieszkanui na terenie województwa świętokrzyskiego powiatów: ostrowieckiego, opatowskiego, koneckiego, skarżyskiego, kieleckiego (bez miasta Kielce);
 - e. Oświadczenie o poziomie wykształcenia wraz z kserem dyplomu ostatniej szkoły;
 - f. Oświadczenie o wieku;
 - g. Oświadczenie o kwalifikowalności
 - h. Oświadczenie o statusie na rynku pracy.

Dodatkowo ze względu na status na rynku pracy Kandydat/Kandydatka przedstawia;

- i. Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy - w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP,
- j. Oświadczenie o statusie osoby nieaktywnej zawodowo (nie pracującej, nie zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy) wraz z zaświadczeniem z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzających że Kandydat/Kandydatka do projektu nie figuruje w rejestrze osób zgłoszonych do ubezpieczenia ze stosunku pracy,
- k. Zaświadczenie o zatrudnieniu – w przypadku osób pracujących,
- l. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające fakt nie prowadzenia działalności gospodarczej przez Kandydata/Kandydatkę do projektu,
- m. Oświadczenie o uczestniczeniu/nieuczestniczeniu w kursach zawodowych w przeciągu ostatnich 2 lat przed przystąpieniem do Projektu.

Kandydat/Kandydatka do Projektu świadom/-a odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego), za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadcza, że dane zawarte w złożonych dokumentach rekrutacyjnych/zgłoszeniowych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

2. Dokumenty rekrutacyjne można dostarczyć osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej lub kuriera do Biura projektu: ul. Warszawska 34/412, 25-312 Kielce w wyznaczonym terminie.
3. Formularz zgłoszeniowy zawiera:
 - a. dane osobowe uczestnika,
 - b. oświadczenie dotyczące statusu na rynku pracy,
 - c. oświadczenie o statusie społecznym i ekonomicznym,
 - d. badania potrzeb Kandydata/Kandydatki do projektu,
 - e. oświadczenia Kandydata/Kandydatki do projektu o konieczności spełnienia określonych wymagań, prawdziwości podanych danych oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.



4. Dokumenty rekrutacyjne muszą być:
 - a. wypełnione w języku polskim,
 - b. wypełnione komputerowo lub odręcznie w sposób czytelny,
 - c. własnoręcznie podpisane we wszystkich wskazanych polach,
 - d. złożone w wersji papierowej.
5. Dokumenty rekrutacyjne oraz Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie są dostępne w wersji papierowej w Biurze projektu. Ponadto w/w dokumenty udostępnione są w wersji elektronicznej do pobrania ze strony internetowej <http://gdconsulting.com.pl>
6. Realizator zastrzega, iż wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie.
7. Informacja o dodatkowym naborze lub zamknięciu/zawieszeniu rekrutacji będzie każdorazowo umieszczana na stronie internetowej www.gdconsulting.com.pl.
8. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skrócenia terminu rekrutacji w ramach poszczególnych Edycji w przypadku uzyskania odpowiednio 110 zgłoszeń na kursy oferowane w Projekcie, co odpowiada dwukrotności dostępnych miejsc na Edycję na poszczególne kursy. Informacja o skróceniu zamieszczona będzie niezwłocznie na stronie www.gdconsulting.com.pl, a zgłoszenia będą przyjmowane do końca dnia następnego od publikacji informacji o zawieszeniu rekrutacji.
9. Dokumenty wymagane po zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie
 - a. Deklaracja uczestnictwa (podpisywana w pierwszym dniu uzyskania wsparcia);
 - b. Umowa szkoleniowa wraz ze zgodą Uczestnika/Uczestniczki na przetwarzanie danych osobowych.
10. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.

§ 5

NABÓR UCZESTNIKÓW

1. Proces rekrutacji będzie jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans, płci i niedyskryminacji, w tym szczególnie osób niepełnosprawnych, kobiet i osób po 50 roku życia.
2. Informacje o możliwości wzięcia udziału w szkoleniu, a także miejscu pobierania i składania dokumentacji rekrutacyjnej zamieszczone są na stronie internetowej <http://gdconsulting.com.pl>.
3. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie edycyjnie, w ramach 3 edycji naboru, ogłaszanych cyklicznie w odstępach 4 miesięcznych. W ramach każdej edycji naboru zostanie zrekrutowanych 55 osób, w tym:
 - a. 15 osób na kurs operatora koparki jednoznaczyniowej do 25ton,
 - b. 15 osób na kurs operatora koparko-ładowarki kl. III,
 - c. 15 osób na kurs operatora ładowarki jednoznaczyniowej do 20 ton,
 - d. 10 osób na kurs operatora walca drogowego kl. III do 8 ton.
4. Przyjmowanie zgłoszeń w formie Formularza Zgłoszeniowego wraz z Oświadczeniami i załącznikami potwierdzającymi status na rynku pracy będzie odbywać się w Biurze Projektu w wyznaczonych terminach rekrutacji. Złożone zgłoszenie przed lub po zakończeniu rekrutacji do Projektu pozostanie bez rozpatrzenia. W przypadku tej samej ilości punktów decyduje kolejność zgłoszeń. Za datę zgłoszenia dokumentów za pośrednictwem poczty przyjmuje się datę wpływu dokumentów do Biura Projektu.
5. W wyniku rekrutacji w ramach 3 edycji naboru wyłonionych zostanie łącznie 165 osób, w tym co najmniej 83 osób o niskich kwalifikacjach (min. 50%) i min.11 kobiet (ok.7 %).



6. Proces rekrutacji prowadzony jest na podstawie dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 i składa się z kilku etapów:
 - a) Analiza Formularzy zgłoszeniowych i oświadczeń przez Komisję Rekrutacyjną. W przypadku równej ilości punktów znaczenie będzie miała kolejność zgłoszeń,
 - b) Ogłoszenie listy rankingowej kandydatów/kandydatek (utworzona zostanie też lista rezerwowa),
 - c) Przeprowadzenie badań lekarskich i rozmowy rekrutacyjnej z doradcą zawodowym,
 - d) Podpisanie umowy szkoleniowej i deklaracji udziału w projekcie.
7. Za proces rekrutacji odpowiada Kierownik Projektu.
8. Listy rankingowe i rezerwowe zostaną opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta tj. <http://gdconsulting.com.pl> w postaci zestawienia numerów Formularzy Zgłoszeniowych nadanych w momencie przyjmowania Formularza Zgłoszeniowego.
9. Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostaną powiadomieni o wyniku rekrutacji w formie telefonicznej lub e-mailowo.
10. Po pozytywnym zakwalifikowaniu się do Projektu, Uczestnicy Projektu winni podpisać Umowę szkoleniową oraz deklarację uczestnictwa w projekcie.
11. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do danej grupy szkoleniowej, nie zgłosi się lub nie poinformuje o uzasadnionej nieobecności na pierwszych zajęciach, w trakcie których podpisywana będzie deklaracja uczestnictwa w projekcie oraz Umowa szkoleniowa, zostaje skreślona z listy uczestników. Na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
12. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.
13. Postępowanie rekrutacyjne odbywać się będzie zgodnie z zasadą bezstronności, jawności, przejrzystości i równości szans (w tym równości płci).

§6

OPIS ORGANIZACJI SZKOLEŃ

1. Szkolenia będą realizowane na terenie województwa świętokrzyskiego.
2. Grupy szkoleniowe będą liczyć średnio po 10 lub 15 osób. Ilość grup dla poszczególnych kursów to:
 - a. Kurs operatora koparki jednoznaczyniowej do 25 ton – 3 grupy po 15 osób;
 - b. Kurs operatora koparko-ładowarki kl. III – 3 grupy po 15 osób;
 - c. Kurs operatora ładowarki jednoznaczyniowej do 20 ton – 3 grupy po 15 osób;
 - d. Kurs operatora walca drogowego kl. III do 8 ton – 3 grupy po 10 osób ;
3. Cykl szkoleniowy obejmuje:
 - a. szkolenie teoretyczne (92 h dla każdej z grup szkoleniowych kursu operatorów maszyn roboczych). Zajęcia będą się odbywać w ciągu śr.23 dni x 4h/dzień, max. 4 razy w tygodniu (lub z inną częstotliwością po ustaleniu z Uczestnikami Projektu w ramach poszczególnych grup szkoleniowych). Wymagana frekwencja uczestnika min. 80% godzin szkoleniowych – weryfikowana przez Kierownika projektu;
 - b. szkolenia praktyczne - 84h na uczestnika kursu operatora maszyn roboczych.
Wymagana frekwencja uczestnika to 100% - weryfikowana przez Kierownika projektu.
4. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zostaną powiadomieni przez Realizatora projektu o miejscu i harmonogramie szkoleń w formie telefonicznej lub e-mailowej. Harmonogram będzie również dostępny na stronie internetowej projektu www.gdconsulting.com.pl .
5. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu zobligowany/-a jest do uczęszczania na zajęcia ściśle z ustalonym i otrzymanym harmonogramem.



6. W przypadkach niezależnych od Realizatora; miejsce i terminy zajęć mogą ulec zmianie. Realizator projektu niezwłocznie zawiadomi każdego Uczestnika/Uczestniczkę o zmianie terminu lub miejsca kursu w formie telefonicznej lub e-mailowej.
7. Szkolenia teoretyczne realizowane będą z użyciem sprzętu multimedialnego i prezentacyjnego oraz najnowszych materiałów instruktażowych.
8. Nadzór nad szkoleniem sprawuje Kierownik Projektu.
9. Program szkoleń obejmuje następujące obszary tematyczne:
 - a. bezpieczeństwo i higiena pracy,
 - b. użytkowanie eksploatacyjne,
 - c. budowa koparki/ koparko-ładowarki/ ładowarki/ walca drogowego,
 - d. dokumentacja techniczna,
 - e. silniki spalinowe,
 - f. elementy hydrauliki,
 - g. podstawy elektrotechniki,
 - h. technologia robót koparką/ koparko-ładowarką/ ładowarką/ walcem drogowym,
 - i. zajęcia praktyczne.
10. Zajęcia zakończą się egzaminami państwowymi w celu uzyskania Książki Operatora Maszyn Roboczych oraz Świadectwa Kwalifikacyjnego wydanego przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie do wykonywania zawodu operatora koparki/ koparko-ładowarki/ ładowarki/ walca drogowego.
11. Projekt zakłada wsparcie w odniesieniu do wszystkich Uczestników Projektu prowadzące do uzyskania kwalifikacji zawodowych, potwierdzonych zdobyciem certyfikacji IMBGS do wykonywania zawodu operatora maszyn ciężkich do prac ziemnych. W ramach wsparcia Uczestnicy projektu otrzymają: zwrot kosztów badań lekarskich przed kursem zawodowym, podręcznik, trenera, salę i dostęp do sprzętu dydaktycznego, opłatę za egzamin państwowy, zwrot kosztów dojazdu.
12. Uczestnik Projektu, który nie zdał egzaminu państwowego, zobligowany jest do ponownego podejścia do egzaminu na własny koszt w okresie trwania Projektu.

§7

WARUNKI W PROJEKCIE

1. Wszyscy Uczestnicy/Uczestniczki projektu mają prawo do pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w projekcie, w tym o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w szkoleniach.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach (frekwencja min. 80% godzin szkoleniowych), potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności,
 - b. wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
3. W przypadku zmiany lub pojawienia się dodatkowych dokumentów wymaganych od Uczestników/Uczestniczek projektu zobowiązani/-e są dostarczyć ww. dokumenty w trybie i terminie wyznaczonym przez Realizatora projektu.
4. Wszyscy Uczestnicy/Uczestniczki projektu zobowiązani są do informowania Realizatora projektu o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych, np. zmiana nazwiska, numeru telefonu, adresu zamieszkania, miejsca zatrudnienia.

§8

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik Projektu ma prawo zrezygnować z udziału w szkoleniu i nie ponosi przy tym skutków finansowych, jeśli zgłosi chęć rezygnacji na piśmie w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie w terminie późniejszym niż 5 dni możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Realizatora projektu pisemną informację o tym fakcie (osobiście, mailem lub za pomocą poczty).
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku rezygnacji zgłoszonej w trakcie szkolenia, nieobecności na szkoleniu lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego postępowaniem niezgodnym z niniejszym regulaminem, Uczestnik Projektu będzie zobowiązany do zwrotu w trybie natychmiastowym 100% kosztów szkolenia, które zostały dla niego zaplanowane w projekcie.
6. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może zostać wykluczony z udziału w projekcie z powodu:
 - a. przekroczenia 20% nieobecności na kursie (niezależnie od powodów nieobecności),
 - b. rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzanie, naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera lub pracownika Realizatora projektu, udowodnionego aktu kradzieży, szczególnego wandalizmu oraz udziału w zajęciach osób w stanie wskazującym spożycie alkoholu lub środków odurzających);
 - c. podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki projektu, może on zostać dopuszczony do kontynuacji szkolenia, pomimo przekroczenia 20% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę Uczestnika/Uczestniczki, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo na zajęciach lub chorobę członka rodziny Uczestnika/Uczestniczki powodującą przekroczenie dopuszczalną liczbę nieobecności. Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany do przedstawienia wiarygodnych dokumentów potwierdzających wystąpienie tych okoliczności.
8. Uczestnik Projektu, który ukończy szkolenie, lecz nie podejdzie do egzaminu państwowego, zostanie obciążony w 100% kosztami szkolenia, jakie przypadają na jednego uczestnika.
9. Jeżeli z powodu absencji Uczestnik/Uczestniczka Projektu nie weźmie udziału w badaniach ankietowych przeprowadzonych w trakcie zajęć, zobowiązany/-a jest do wypełnienia odpowiednich ankiet lub testów w terminie ustalonym z Organizatorem.
10. Wykluczenie Uczestnika/Uczestniczki z udziału w projekcie wymaga potwierdzenia przez Realizatora projektu i przekazania Uczestnikowi/Uczestniczce decyzji w formie pisemnej bądź e-mailowej.
11. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie kolejna osoba z listy rezerwowej (nie później jednak niż w okresie pozwalającym na nadrobienie materiału szkoleniowego).
12. Decyzję o włączeniu kandydatów z listy rezerwowej podejmuje Kierownik projektu.
13. Niniejsze postanowienia wynikają z faktu, iż projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na organizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.



§9

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Realizator projektu.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2018r. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach.
5. Aktualna wersja regulaminu dostępna będzie na stronie <http://gdconsulting.com.pl>.
6. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz przepisach prawa dotyczących realizacji projektu.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy,
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zamieszkanui,
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o poziomie wykształcenia,
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o wieku,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o statusie na rynku pracy,
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie o uczestniczeniu / nieuczestniczeniu w szkoleniach w ciągu 2 ostatnich lat.